

Rijeka, 3. listopada 2017. godine

ZAPISNIK

s 5. sjednice Izvršnog odbora Udruga za razvoj visokoga školstva "Universitas" (utorak, 3. listopada 2017. godine u Rijeci, Sveučilišna avenija 4 (Filozofski fakultet u Rijeci), soba 325, 3. kat u 12.30 sati)

Prisutni članovi Izvršnog odbora:

Ivana Miočić, mag. paed., doc. dr.sc. Marko Turk, doc. dr. sc. Petra Pejić Papak, izv. prof. dr. sc. Marta Žuvić

Ispricao se:

Mladen Bočev, mag. edu. inf.

Predložen je sljedeći dnevni red:

1. Prihvaćanje Zapisnika s 4. sjednice IO-a
2. Prihvaćanje novih članova Udruga
3. Izvještaj predsjednika Udruga
4. Izvještaj o provedbi točaka akcijskog plana rada Udruga do rujna 2017. godine
5. Program UNISTIK
6. Razno

Ad. 1)

Zapisnik s 3. sjednice Izvršnog odbora održane 29. lipnja 2017. godine jednoglasno je prihvaćen. Zapisnik će biti dostupan na mrežnoj stranici Universitas.

Ad. 2)

Članica Udruge doc. dr. sc. Petra Pejić Papak izvijestila je prisutne o pristiglim pristupnicama za članstvo u Udruzi. Pristigao zahtjev Tatjane Arapac Jelušić za članstvo u Udruzi, a članovi Izvršnog odbora prihvatili su prijedlog članstva. Doc. dr. sc. Petra Pejić-Papak informirat će novu članicu o obvezama o pristupanju Udruzi.

Ad. 3)

Predsjednik Udruge informirao je prisutne o izostanku primitka službenog odgovora na dopis koji je poslan prof. dr. sc. Anti Čoviću (predsjedniku Povjerenstva Rektorskog zbora za definiranje novih uvjeta izbora u znanstveno-nastavna zvanja) u kojem ga se poziva na tribinu Universitasu krajem lipnja o.g. Također, predsjednik je informirao da je poslan poziv ministrici prof. dr. sc. Blaženki Divjak oko mogućeg gostovanja na trinini Universitasu. Predsjednik Udruge izvijestio je uspješnoj suradnji s Udruge s knjigovodstvenim servisom Leprinka.

Ad. 4)

Predsjednik Udruge izvijestio je o provedbi točaka akcijskog plana rada Udruge do lipnja 2017. godine. Istaknuo je da je većina aktivnosti uspješno odrađena, dok su neke predviđene aktivnosti prolongirane zbog operativnih razloga (npr. program UNISTIK i tečaj pisanja životopisa). Plan je da program tečaja pisanja životopisa bude gotov do kraja kalendarske godine. Također je u planu da se do kraja kalendarske godine održi minimalno jedna tribina, a predlažu se dva gosta: 1) mr. sc. Ninoslav Šćukanec, izvršni direktor Instituta za razvoj obrazovanja s iskustvima rada u okviru OECD-a te Nenad Bakić (vezano uz projekt ProMikro - zajednički projekt Ministarstva znanosti i obrazovanja, Instituta za Razvoj i Inovativnost Mladih – IRIM i CARNET-a). Također, predsjednik je podsjetio na prijedlog članice Udruge dr. Nene Rončević za gostovanje profesora sa Sveučilišta u Zadru o čemu će predsjednik razgovarati s članicom Udruge. Doc. dr. sc. Petra Pejić Papak informirala je o potrebi rasprave o novom pravilniku o vježbaonicama za studente.

Ad. 5)

Izv. prof. dr. sc. Marta Žuvić informirala je o napredovanju programa UNISTIK i nemogućnosti kupovine licence za program Statistica od strane Sveučilišta. Prijedlog je da se program izvodi na sastavnicama Sveučilišta koje imaju licence za korištenje programa Statistica i SPSS. Dogovor Sveučilišta (kao nositelja programa) i sastavnica je u tijeku te se čeka odgovor kako bi započeo postupak akreditacije (očekivano – druga polovica 10. mj).

Ad. 6)

Pod točkom razno predsjednik je uputio na potrebu da se godišnje skupštine u buduće održe početkom kalendarske godine (krajem siječnja ili početkom veljače), o čemu će informirati Upravni odbor Udruge.

Sjednica IO-a završila je u 13:10 sati.

Zapisničarka – Ivana Miočić

Predsjednik – doc. dr. sc. Marko Turk

Ovjerovateljica zapisnika – doc. dr. sc. Petra Pejić Papak